

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
ГБОУ ООШ № 32 г. Сызрани
протокол № от «31» августа 2023 г

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора ГБОУ
ООШ №32 г. Сызрани
_____ Е.А. Прокопенкова
Пр. № от «31» августа 2023г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

**структурного подразделения «Детский сад»
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
основной общеобразовательной школы № 32 города Сызрани, городского округа
Сызрань Самарской области, расположенного по адресу: 446023, Самарская область,
г. Сызрань, ул. Нефтебазная, д.11.
на 2023 -2024 учебный год**

1. Информационная часть
Структурное подразделение «Детский сад» ГБОУ ООШ №32 г. Сызрани

Функции и полномочия учредителя в отношении деятельности Учреждения осуществляются министерством образования и науки Самарской области.

Сайт <http://32school-syzran.ru/>

e-mail: so_school32_szr@samara.edu.ru

Функции и полномочия учредителя по управлению имуществом, закрепленным за учреждением, осуществляются органом исполнительной власти Самарской области – министерством имущественных отношений Самарской области:

Сайт <http://mio.samregion.ru/>

e-mail: dio@samregion.ru

Полномочия министерства образования и науки Самарской области реализуются Западным управлением министерства образования и науки Самарской области

Сайт <http://edu.syzran.ru>

e-mail: west_adm@mail.ru

Плановый контингент воспитанников структурного подразделения – 220 человек

Средняя посещаемость в 2022 – 2023 учебном году составила 154 человека

Юридический адрес: 446023, Самарская область, г. Сызрань, ул. Нефтебазная, д.11

Фактический адрес: 446014, Самарская область, г. Сызрань, ул. Нефтебазная, 11

Директор: Прокопенкова Екатерина Андреевна

Руководитель СП: Прокопенкова Екатерина Андреевна

В СП функционирует 2 группы.

Из них:

1 группа разновозрастная комбинированной направленности

1 группа общеразвивающей направленности (группа раннего возраста)

Всего 40 детей из них: 10детей с ОВЗ

	Название групп, направленность	Кол. детей	воспитатель
1	1 группа общеразвивающей направленности (группа раннего возраста)	21	Азизова Гузялия Менировна, Шеховцова Мария Анатольевна
2	1 группа разновозрастная комбинированной направленности	18	Воробьева Екатерина Анатольевна

Количество выпускников 2022-2023г. – 14 человек.

Списочный состав на 1.09.2023 года– 39 человек.

**Анализ контингента родителей и воспитанников структурного подразделения
на 30.08.2023 г.**

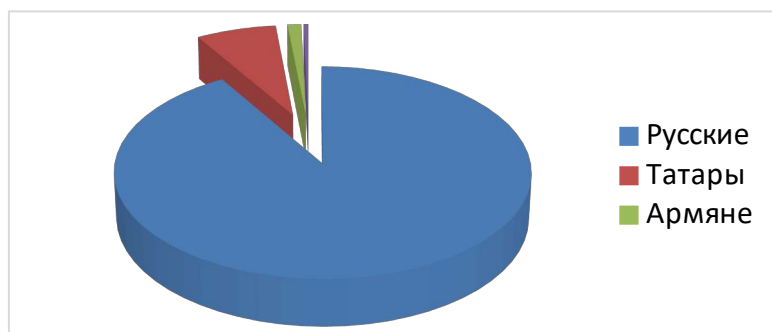
1. Характеристика контингента воспитанников структурного подразделения по полу.

Количество девочек – 19 человек

Количество мальчиков – 20 человек



Анализ контингента воспитанников структурного подразделения по полу свидетельствует о наличии в его составе примерно равных долей мальчиков и девочек, что говорит о необходимости осуществления поло-ролевого воспитания дошкольников, направленного на овладение ими культурой в сфере взаимоотношений полов, формирование адекватной полу модели поведения, правильного понимания роли мужчины и роли женщины в обществе



2. Характеристика контингента воспитанников структурного подразделения по национальности

Преобладающее большинство воспитанников по национальности русские. Однако, наличие в составе детского коллектива других национальностей создает благоприятные возможности для интернационального, гражданского воспитания в структурном подразделении, ознакомления дошкольников с бытом, традициями и обычаями своего и других народов, воспитания терпимости и дружественных чувств по отношению к сверстникам другой национальности.

3. Характеристика контингента воспитанников структурного подразделения по группам здоровья.

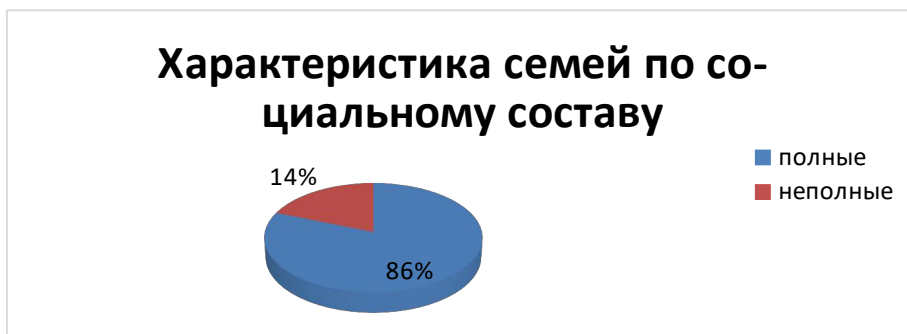


Анализ контингента воспитанников по состоянию здоровья свидетельствует о наличии в его составе 58% абсолютно здоровых детей и 38% детей, имеющих незначительные отклонения в состоянии здоровья. Детей, имеющих различные нарушения состояния здоровья в структурном подразделении 4%.

Отклонения в здоровье большинства воспитанников требуют повышенного внимания к проведению физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с детьми (закаливание, витаминотерапия, занятия по формированию привычек здорового образа жизни, профилактике плоскостопия и нарушений осанки). А также необходимо разнообразие форм работы с детьми в данном направлении (День здоровья, круглый стол, физкультурные праздники, досуги, походы, и др.).

4. Характеристика семей воспитанников структурного подразделения по социальному составу

- а) количество полных семей - 34
 количество неполных семей - 5



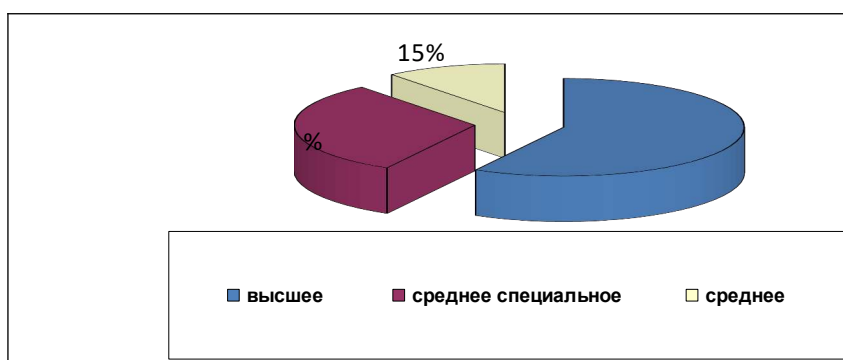
- б) семьи, находящиеся в социально-опасном положении – 2
 в) семьи с приемными детьми / с опекаемыми детьми – 2



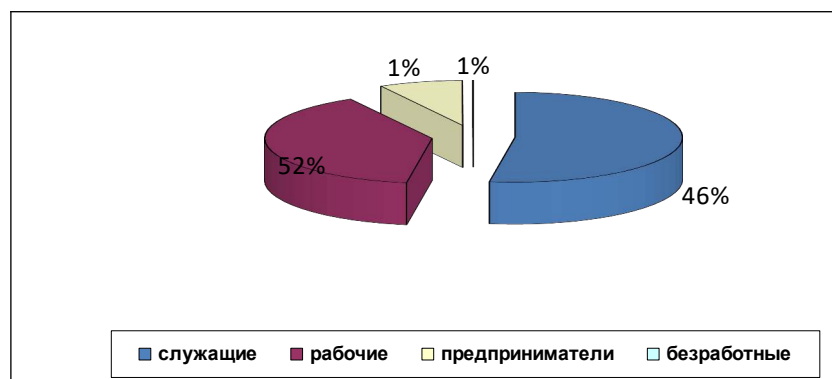
Анализ контингента воспитанников по социальному составу показал, что в структурном подразделении неполные и малообеспеченные семьи составляют меньшинство. 2 семьи, находящиеся в социально-опасном положении.

5. Характеристика контингента родителей воспитанников структурного подразделения

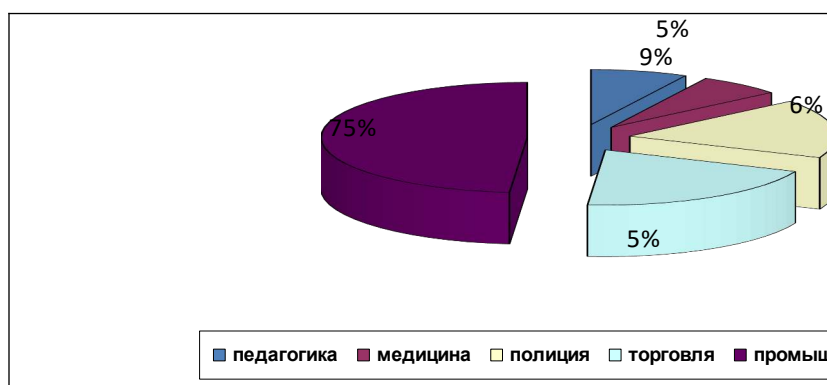
А). Уровень образования родителей



Б). Социальный статус родителей



В). Сфера занятости



Анализ контингента родителей воспитанников структурного подразделения по уровню образования, роду деятельности позволяет сделать предположение о недостаточном уровне их психолого-педагогической культуры, отсутствии необходимого запаса знаний в области дошкольной педагогики и психологии, возрастной физиологии и гигиены; не владении практическими умениями по осуществлению конкретных педагогических воздействий на ребенка. Данная особенность контингента родителей требует от педагогического коллектива организации широкой просветительской работы с семьей, активного приобщения родителей к совместной с детским садом деятельности по воспитанию детей.

2. АНАЛИЗ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

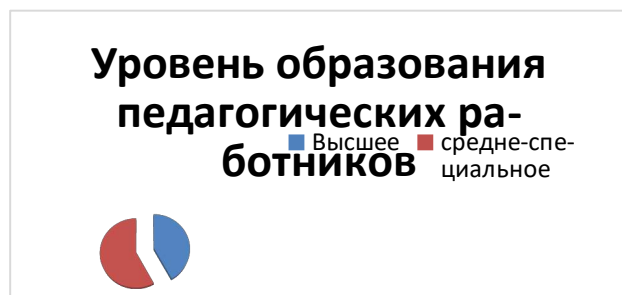
В 2022 – 2023 учебном году педагогическими кадрами структурное подразделение было укомплектовано на 100%. Всего в течение года работало 9 педагог, из них:

- 1 человек – руководитель структурным подразделением
- 1 человек – методист
- 3 воспитателя
- 1 человека – музыкальный руководитель
- 1 человека - педагог-психолог
- 1 человек – учитель-логопед
- 1 человек - дефектолог
- 39 человек – воспитатели.
- Итого педагогов: 9

Уровень квалификации педагогов является следующим:

1).Уровень образования педагогических кадров

Высшее	Среднее специальное
3 чел. (27%)	6 чел. (73%)



Анализ кадрового потенциала структурного подразделения по уровню образования свидетельствует о его высоком образовательном цензе. 40% педагогов имеют высшее образование.

Наличие высшего образования создает благоприятные возможности для реализации идей наставничества при освоении педагогами современных вариативных программ и инновационных педагогических технологий.

2) Стаж работы педагогических кадров

Всего педагогов	в том числе имеют стаж работы, лет:					
	до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более
8	0	1	1	2	5	0
	0%	12,5%	12,5%	25%	50%	0%

Анализ кадрового потенциала структурного подразделения по стажу педагогической работы свидетельствует о наличии в его состав 43% педагогов, имеющих наиболее продуктивный стаж работы, потенциально способных к самосовершенствованию и внедрению инноваций в воспитательно-образовательный процесс, мастера своего дела, обладающие чуткостью, педагогическим тактом, любовью к детям; 57 % педагогов – «стажистов», обладающих значительным опытом работы, профессиональным мастерством, что создает благоприятные условия для реализации в образовательном учреждении идей наставничества и кураторства. Они хорошо знают особенности работы, традиции дошкольного учреждения и с готовностью делятся знаниями с начинающими педагогами.

В тоже время в структурном подразделении имеется 1 чел.- 3,2%, имеющих стаж педагогической работы от 3 лет до 5 лет, что создает положительные условия для внедрения инновационных процессов в образовательном учреждении.

Таким образом, можно выделить 2 категории педагогов ДОО:

Воспитатели, имеющих высокий уровень профессионализма 4 и компетентности ;

Воспитатели с низкой 0 квалификацией (молодые 0 и 0 неопытные педагоги), но стремящиеся к инновационной деятельности.

3). Аттестация педагогических кадров структурного подразделения

В прошедшем 2022 –2023 учебном году в структурном подразделении успешно прошли:

- подтверждение аттестации на первую квалификационную категорию – 1 человека;
(Прокопенкова Е.А.)

На 2023 -2024 учебный год запланирована аттестация у следующих педагогов: Азизова Г.М.

В результате в структурном подразделении имеют:

- высшую квалификационную категорию -0 человек
- первую квалификационную категорию - 4 человек
- соответствие занимаемой должности - 0 человека
- в структурном подразделении не аттестованы - 4 человека.

всего	высшая квалификационная категория	первая квалификационная категория	соответствие занимаемой должности	не имеют квалификационных категорий
9 чел.	1 чел.	3чел.	2 чел.	3 чел.
Итого: % от общего числа работающих	11,5%	33%	22,5%	33%

2)Повышение квалификации педагогических кадров структурного подразделения

Работа по повышению квалификации педагогических кадров является предметом особого внимания администрации структурного подразделения. В прошедшем 2022 – 2023 учебном году система работы по повышению квалификации педагогических кадров включала в себя следующие формы работы:

- участие в системе внутрисадовой методической работы;
- участие в городской системе методической работы, организуемой Ресурсным центром г.о. Сызрани и Западным управлением министерства образования и науки Самарской области г.о. Сызрани.
- учеба на курсах повышения квалификации СИПКРО по именному образовательному чеку.

Вопрос о повышении квалификации педагогических кадров в структурном подразделении решается положительно.

Педагоги регулярно принимают участие в системе внутрисадовой методической работы. Годовой план деятельности структурного подразделения предусматривает равномерное распределение данной работы между всеми членами педагогического коллектива.

Система внутрисадовой методической работы включает в себя следующие формы: консультации (общие и групповые, индивидуальные), семинары, семинары-практикумы, нетрадиционные формы работы (викторины, КВНы, «круглые столы», педагогические ринги, дискуссии), открытые мероприятия, творческие отчеты педагогов, обобщение ими передового опыта своей работы.

Педагогический коллектив структурного подразделения является постоянным участником городских методических мероприятий, организуемых Ресурсным центром г.о. Сызрани, Западным управлением министерства образования и науки Самарской области г.о. Сызрани:

Эффективность обеспечения качества дошкольного образования

Тематика и формы мероприятий в 2022 – 2023 учебном году

На уровне образовательного округа:

- Азизова Г.М. Справка. Организация окружного семинара «Наставник и наставляемый: презентация совместных проектов».
- Шехавцова М.А. Справка. Проведение мастер-класса на окружном семинаре».
- Воробьева Е.А. Справка. Проведение мастер-класса на окружном семинаре «Сенсорное развитие детей раннего возраста».

Педагогическая активность педагогов Участие в профессиональных конкурсах

Муниципальный уровень

- 1.Нугайбекова Ольга Владимировна, «Пара музыкальный фестиваль " Поверь в мечту" муниципальный этап 2021г. , лауреат 2 степени.

Окружной уровень

- Тараканова Татьяна Витальевна , "Лучший педагогический проект" " Я познаю мир" Региональный уровень , призёр 2 степени.

Достижения воспитанников структурного подразделения «Детский сад» ГБОУ ООШ № 32 г. Сызрани за 2022- 2023 учебный год

1. "Зеленая планета-2022" муниципальный этап 2022г. Почетная грамота I место.
2. "Будущее профессионалы 5+" муниципальный этап 2022г. сертификат участника.
3. Мы маленькие звезды VI ежегодный конкурс детской песни муниципальный этап 2022г. Диплом II степени.
4. «Космофест» всероссийский фестиваль детского и молодежного научно технического творчества. Грамота II место, Грамота III.
5. Областной конкурс комиксов ГТО наша жизнь муниципальный этап 2022г. сертификат участника.

Деятельность учреждения в режиме инновационной (экспериментальной, ресурсной, опорной, пилотной и т.д.) площадки по вопросам организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования : нет

3. АНАЛИЗ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ И УСЛОВИЙ ПРИЛЕГАЮЩЕГО МИКРОРАЙОНА.

В структурном подразделении создана необходимая предметно-пространственная среда для развития воспитанников, благоприятные материально-технические условия для решения разнообразных задач их физического, художественно-эстетического, интеллектуального развития воспитанников и их эмоционально-личностного благополучия:

Наименование помещения, участка	Функциональное использование
Музыкальный зал	Использование полифункциональное: Проведение утренней гимнастики, музыкальных занятий, праздников, развлечений, индивидуальной работы с детьми по музыкальному воспитанию, физкультурных занятий, физкультурных досугов, развлечений, индивидуальной работы с детьми по физическому воспитанию, подвижных игр.
Спортивная площадка	Проведение спортивных игр, упражнений, индивидуальной работы с детьми, самостоятельных спортивных игр, праздников и развлечений.
Физкультурная площадка	Проведение физкультурных занятий, физкультурных досугов, развлечений, индивидуальной работы с детьми по физическому воспитанию.
Игровая площадка	Проведение физкультурных занятий, утренней гимнастики, подвижных игр, физкультурных праздников и развлечений, индивидуальной работы с детьми по физическому воспитанию.
Цветник	Организация совместной трудовой деятельности взрослых и детей в природе, наблюдений, работы по экологическому воспитанию.
Методический кабинет	Проведение методической работы с педагогами, специалистами, педагогических объединений, знакомство с новинками методической литературы, оснащение воспитательно-образовательного процесса демонстрационным, раздаточным материалом, техническими средствами обучения, консультационный пункт для родителей.
Медицинский кабинет	Проведение антропометрических измерений детей, оказание срочной медицинской помощи воспитанникам и сотрудникам, проф.медицинские осмотры детей, санитарно-просветительская работа с персоналом ОО и родителями воспитанников.
Групповые комнаты	Организация режимных моментов, проведение занятий, самостоятельной игровой деятельности детей, совместной деятельности воспитателя с детьми, индивидуальной работы с воспитанниками, групповых родительских собраний, консультаций, бесед с родителями, дней открытых дверей, круглых столов, КВН и т.д.

В окружении структурного подразделения имеется достаточное количество учреждений образования, здравоохранения, объекты соцкультбыта, условия которых могут использоваться педагогами ОУ для решения разнообразных задач развития воспитанников, и, в первую очередь, художественно-эстетического развития детей:

- Филиал детской библиотеки №12;
- Филиал детской поликлиники,
- МУ ДК «Восток»;
- ГБОУ ООШ №32 г. Сызрани;

Вывод: Таким образом, проведенный анализ внешних и внутренних условий функционирования структурного подразделения (особенности контингента воспитанников и

их родителей, педагогических кадров, условия материально-технической базы учреждения и особенности прилегающего микрорайона), позволяет определить модель построения образовательно-воспитательного процесса в структурном подразделении на предстоящий 2023 – 2024 учебный год: наличие в составе воспитанников 84% детей, имеющих 1 и 2 группы здоровья (детей потенциально способных к освоению материала образовательных программ и технологий нового поколения), наибольшая подготовленность педагогических кадров структурного подразделения к работе по патриотическому воспитанию дошкольников (подбор кадров, образовательный уровень педагогов,), приспособленность материально-технической базы учреждения и условий прилегающего микрорайона к решению задач социально-коммуникативного развития детей позволяют осуществить составление и реализацию Основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования дошкольного образования СП «Детский сад» ГБОУ ООШ №32 г. Сызрани. При написании программы в инвариантной части использовались программы: «Я живу на Самарской земле», Дыбина О.В., Анфисова С.Е., Кузина А.Ю., Ошкина А.А., Сидякина Е.А.

В структурном подразделении используются образовательные технологии по направлениям физического, интеллектуального и социально-личностного развития детей:

Педагогические технологии:

- ◆ Творческие технологии по театрализованной деятельности;
- ◆ Занимательная математика для дошкольников;
- ◆ Детская исследовательская деятельность (технология Савинкова А.И., Короткова Н.А.)
- ◆ Технология обучения детей ОБЖ (Шорыгина Т.А., Белая Ю.К., Саулина Т.Ф.)
- ◆ Современная технология развития речи дошкольников (В.В. Гербова);

2. Недостаточно высокий уровень психолого-педагогической культуры родителей требует от педагогического коллектива детского сада организации широкой просветительской работы с родителями, с семьей в целях оптимального решения задач художественно-эстетического развития, интеллектуального развития воспитанников.

5. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ЗА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.

В прошедшем 2022 - 2023 учебном году коллектив работал в соответствии с приоритетным направлением - патриотическое воспитание детей дошкольного возраста. Предметом особого внимания коллектива детского сада являлось решение следующих задач:

1. Повышение теоретического и практического уровня профессиональной компетенции педагогов в вопросах реализации программы воспитания.
2. Совершенствование системы внутренней оценки качества образования.
3. Использование инновационных технологий в практике работы педагогов.

1. В основе работы, направленной на решение задачи по повышению теоретического и практического уровня профессиональной компетенции педагогов в вопросах реализации программы воспитания, была проведена следующая работа:

Консультации для воспитателей:

Общие: «Проведение мероприятий в рамках реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы», «Организация деятельности по формированию основ гражданской идентичности. Модуль «Я вырасту достойным гражданином».

Стендовая консультация «Методическое обеспечение реализации программы воспитания и календарного плана воспитательной работы».

Семинары:

занятие 1- (теоретическое) «Организация деятельности по реализации основных направлений программы воспитания и календарного плана воспитательной работы»

занятие 2 - (практическое) «Организация деятельности по формированию навыков здорового образа жизни. Модуль «Бережем здоровье с детства»

Открытые мероприятия:

- НОД по здоровьесбережению

Для реализации задачи «Совершенствование системы внутренней оценки качества образования» были проведены следующие мероприятия:

Консультации для воспитателей.

Общие: « Психолого-педагогические условия как требования ФГОС ДО. Оценка условий», «Недостатки проектирования РППС группы».

Индивидуальные: «Проектируем РППС группы раннего возраста»

Семинары:

- занятие 1 (теоретическое) «Как оценить качество дошкольного образования»
- занятие 2(практическое) «Проектируем РППС группы в соответствии с ФГОС ДО. Оценка РППС группы»

Открытые мероприятия:

- НОД с использованием ИКТ « Филимоновская игрушка»

Тематическая проверка: «Соответствие РППС дошкольных групп принципам организации среды по ФГОС ДО»

С целью решения третьей задачи « Использование инновационных технологий в практике работы педагогов» в структурном подразделении были проведены:

Консультации для воспитателей.

Общие: «Личная страничка педагога на сайте структурного подразделения»

Семинары.

- занятие 1 мастер - класс для педагогов «здоровьесберегающие технологии в воспитательно – образовательном процессе СП»
- занятие 2 (практическое)

Мастер - класс для педагогов «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ»

Семинар-практикум: «Использование информационно-коммуникативных технологий в познавательном развитии детей старшего дошкольного возраста»

Деловая игра: «Здоровьесберегающие технологии в дошкольном образовательном учреждении»

Открытое мероприятие:

- Открытое интегрированное занятие по ознакомлению с окружающим в старшей группе компенсирующей направленности

Тематическая проверка:

«Эффективность реализации инновационных технологий в воспитательно-образовательном процессе СП».

Методическое объединение педагогов участвовало в разработке основной общеобразовательной программы, воспитатели знакомились с новыми стандартами образования, разрабатывался алгоритм ведения работы и написания планов. Результатом данной работы стало тематическое планирование работы на неделю.

Работа педагога-психолога обнаружила следующие результаты:

Адаптационный период продлевался у часто болеющих детей, родители, учитывающие психолого-педагогические рекомендации, прошли с детьми адаптационный период легче.

Анализ анкетирования педагогов и родителей показал профессиональную необходимость учета индивидуальных особенностей детей.

Подробный медицинский и психологический анализ причин и признаков гиперактивности, тревожности и агрессивности помог выработать тактику взаимодействия с детьми «группы риска» и их родителями.

С детьми раннего и младшего дошкольного возраста необходимо совершенствовать тонкую моторику, эмоционально-волевые функции, словарный запас, построение простых и распространенных предложений.

Итоговый анализ уровня психологической готовности к школе выявил положительную динамику по сравнению с диагностикой, проводимой в начале года. Большинство детей, находящихся в дошкольном учреждении испытывают эмоциональное благополучие.

Коррекционно-развивающая работа, направленная на коррекцию гиперактивности, тревожности, агрессивности имеет хорошую динамику роста. В следующем учебном году планируется продолжить работу с детьми, нуждающимися в психологической коррекции.

Подводя итоги по работе за прошедший год, видно, что поставленные в начале года задачи выполнены. Более того, хочется отметить, что работа велась активно и очень плодотворно, проводилась систематически и дала положительный результат, но выявила необходимость более глубокого анализа работы по некоторым направлениям.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулись сотрудники СП в 2022-2023 учебном году, были определены перспективы работы на следующий год:

1. Аттестация воспитателей на подтверждение занимаемой должности -1 человек
2. Обучение на курсах повышения квалификации – 2 человека;
3. Содействие развитию творческого потенциала ребёнка посредством организации детских конкурсных мероприятий;
4. Продолжение систематической работы по сохранению и укреплению здоровья, профилактике и коррекции физиологических качеств воспитанников;

ТАКИМ ОБРАЗОМ, проведенный анализ внешних и внутренних условий функционирования структурного подразделения, уровня освоения образовательных программ дошкольниками всех возрастных групп, анализа выполнения годовых задач 2022 - 2023 учебного года и вскрытые при этом проблемы позволяют педагогическому коллективу обозначить круг задач на следующий 2023 – 2024 учебный год, а именно:

1. Повышение компетенции молодых педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП) через наставничество в структурном подразделении.
2. Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в условиях реализации ФОП.
3. Использование инновационных технологий в практике работы педагогов.

2023-2024 учебный год

Задача 1.

Повышение компетенции молодых педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП) через наставничество в структурном подразделении.

I	Методическая работа	Сроки	Ответственные
1	<u>Консультации для воспитателей</u> -Установочная консультация для воспитателей: «Требования к профессиональной компетентности педагогов ДОО в условиях реализации ФОП ДО» - Стендовая консультация «Структура ФОП ДО»; - «Совместная деятельность наставника и	сентябрь октябрь октябрь	руководитель СП Прокопенкова Е.А.

	наставляемого в организации игровой деятельности дошкольников»		
2	<u>Семинары.</u> Семинар по наставничеству 1 - «Шаги в профессию» Семинар 2 «Структура ФОП ДО»	октябрь	руководитель СП Прокопенкова Е.А.
3	<u>Открытые мероприятия.:</u> - НОД в рамках программы «Наставничество» «Математическое путешествие» по познавательному развитию	Октябрь	Воспитатель: Азизова Г.М.
4	<u>Методический совет №1</u> ТЕМА «Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году» 1. Утверждение регламента работы Методического совета. Выбор кандидатуры председателя, секретаря для организации и проведения заседаний Методического совета на 2023-2024 учебный год. 2. Анализ работы коллектива СП в соответствии с ФГОС ДО в 2022- 2023уч. году. 3.Итоги летней оздоровительной работы. 4.Анализ готовности СП к новому учебному году. 5. Принятие годового плана, учебного плана на 2023-2024 учебный год и приложения к нему: -плана по предупреждению дорожно-транспортного травматизма; -плана работы по противопожарной безопасности; Утверждение годовых задач, при необходимости внесение дополнений. 6.Утверждение программ: рабочих программ педагогов. 7.Утверждение расстановки педагогических кадров. 8.Утверждение состава и руководителей творческих групп. 9.Утверждение состава и руководителей долгосрочных педагогических проектов. 10. Утверждение программ по наставничеству 11.Принятие проекта решения Методического совета №1	Август 4 неделя	руководитель СП Прокопенкова Е.А.Б.

	<p><u>Методический совет №4</u> «Итоги работы структурного подразделения за 2023-2024 учебный год»: 1.О выполнении годовых задач структурного подразделения «Детский сад» ГБОУ ООШ №32 за 2023-2024учебный год; 2.«О наших успехах» – отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год. 3.Анализ заболеваемости детей. 4.Обсуждение задач работы структурного подразделения на 2024-2025 учебный год; 5.Отчеты педагогов структурного подразделения о работе по самообразованию; 6.Обсуждение плана летней оздоровительной работы. 7.Проект решения методического совета, его утверждение.</p>	Май	руководитель СП Прокопенкова Е.А.
	II Контроль и руководство		
1	<u>Мониторинг усвоения Программы ФОП</u>	в течение года	руководитель СП Прокопенкова Е.А.
2	<u>Тематические проверки.</u> -Тематическая проверка «Подготовка структурного подразделения «Детский сад» ГБОУ ООШ №32 к 2023-2024 учебному году	Август (2 неделя)	руководитель СП Прокопенкова Е.А.
3	Фронтальный контроль: «Подготовка групп и кабинетов к новому учебному году» Оперативный контроль: «Адаптация вновь поступивших детей» Оперативный контроль: «Обновление информационных уголков для родителей» Оперативный контроль: «Готовность воспитателей к рабочему дню» Оперативный контроль: «Соблюдение режима дня»	Постоянно в течение года	руководитель СП Прокопенкова Е.А.
4	Анализ планов непосредственно образовательной деятельности	Постоянно в течение года	руководитель СП Прокопенкова Е.А.
	III Организационно-педагогическая работа и оснащение методического кабинета		
1	Обновление информационных стендов в методическом кабинете.	сентябрь	Воспитатели: Азизова Г.М.
2	Обновление методической папки «В помощь молодому педагогу».	ноябрь	Воробьева Е.А.
3	Подготовка выставки методических новинок	в течение года	Шеховцова М.А.
	IV Работа с родителями		
1	<u>Общие родительские собрания.</u> ТЕМА 1. «Задачи работы структурного подразделения на 2023-2024учебный год»: -Задачи работы структурного подразделения «Детский сад» ГБОУ ООШ №32 на 2023-2024учебный год;	Октябрь	руководитель

	<p>-Консультация «О Правилах Дорожного Движения» -Сообщение «Развитие ребенка и его здоровье» ТЕМА 2. «Подготовка воспитанников подготовительной к школе группы к обучению в школе» -Программы обучения и учебники, -Родителям о порядке приема в школу в 2024году. -Выступление психолога «Психологическая готовность ребенка к школе» -Консультация «Меры в пожарной безопасности в быту. Один дома» ТЕМА 3. «Итоги работы структурного подразделения за 2023-2024 учебный год»: -Консультация ведущего специалиста по предупреждению ЧС «Безопасность при пожаре». -О результатах независимой оценки качества образовательной деятельности СП, реализующего программы дошкольного образования на интернет-ресурсе (https://nsoko.asurso.ru)(НОКОД) по итогам опроса родителей, общественности о качестве оказываемых образовательных услуг. -Отчет о выполнении мероприятий за 2023-2024учебный год по вопросу материально-технического обеспечения детского сада и планах на ближайшее время. -Задачи летней оздоровительной работы</p>	<p>Май</p>	<p>СП Прокопенкова Е.А. Воспитатели: Азизова Г.М. Воробьева Е.А. Шеховцова М.А.</p>
<p>2</p>	<p>Общие родительские собрания: Общее родительское собрание № 1 Задачи работы ОУ в новом учебном году Выборы Совета родителей (законных представителей) Задачи на новый учебный год. Документы, регулирующие вопросы образования, Антикоррупционная работа в СП. Общее родительское собрание № 2 Отчет о результатах самообследования СП Общее родительское собрание № 3 Итоги работы СП за 2023-2024учебный год; О подготовке к летнему оздоровительному периоду. Отчёт о работе Совета родителей (законных представителей)</p>		<p>руководитель СП Прокопенкова Е.А. Воспитатели: Азизова Г.М. Воробьева Е.А. Шеховцова М.А.</p>
<p>3</p>	<p>Оформление выставок детских и совместных работ для родителей: - «Подарок любимому городу» - «Золотые руки наших бабушек»; - «Подарки Деду Морозу» (новогодние украшения); - Выставка рисунков «Защитники родины» - Конкурс поделок «День космонавтики» - Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»</p>	<p>сентябрь ноябрь декабрь февраль апрель май</p>	<p>Воспитатели: Азизова Г.М. Воробьева Е.А. Шеховцова М.А.</p>
<p>4</p>	<p>Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и др.)</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Воспитатели: Азизова Г.М.</p>

			Воробьева Е.А. Шеховцова М.А.
5	Заключение договоров с родителями.	Сентябрь	руководитель СП Прокопенкова Е.А.
6	Тренинг сотрудничества детей и родителей	сентябрь	Воспитатели: Азизова Г.М. Воробьева Е.А. Шеховцова М.А.
V Административно-хозяйственная работа			
1	<u>Повышение квалификации педагогических кадров.</u> - Работа по самообразованию; -Участие в системе внутрисадовой методической работы; -Участие в городской системе методической работы; -Учеба на курсах повышения квалификации: воспитателей	постоянно в течение года систематически по графику КПК	пед.коллектив пед.коллектив
2	<u>Укрепление материальной базы.</u> - Пополнить библиотеку методического кабинета литературой в соответствии с ФГОС ДО. -Приобрести дополнительные учебно-методические материалы для занятий с детьми разного типа (детскую и методическую литературу, игры и игрушки, демонстрационные материалы, плакаты по лексическим темам). - Продолжить анализ предметно-развивающей среды в группах, кабинетах в соответствии с ФОП и ФГОС ДО.	В течение года В течение года	руководитель СП Прокопенкова Е.А. Воспитатели: Азизова Г.М. Воробьева Е.А. Шеховцова М.А.

Задача 2.

Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в условиях реализации ФОП.

		Сроки	Ответственные
I Методическая работа			
1	<u>Консультации для воспитателей.</u> Общие: « <u>Становление нравственности, основанной на духовных отечественных традициях</u> » Групповые для молодых специалистов: « <u>Создание условий для развития и реализации личностного потенциала ребёнка</u> » Индивидуальные: « <u>Оформление уголков для родителей</u> »	Октябрь Ноябрь Декабрь	руководитель СП Прокопенкова Е.А.
2	<u>Открытые мероприятия.</u> Открытый показ образовательной деятельности (НОД) по духовно – нравственному воспитанию дошкольников	Январь	Воспитатель: Воробьева Е.А.
3	<u>Методический совет №2</u> «Организация работы по духовно – нравственному и патриотическому воспитанию дошкольников, используя современные подходы» 1 Часть. Аналитическая. 1.1.Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Итоги тематического контроля 3 Часть. Заключительная.	Февраль	руководитель СП Прокопенкова Е.А. Воспитатели: Азизова Г.М. Воробьева Е.А. Шеховцова М.А.

	3.1.Принятие решения педагогического совета.		
II Контроль и руководство			
1	Тематическая проверка: «Создание в СП РППС для духовно – нравственного воспитания дошкольников»	январь	Администрация
III Организационно-педагогическая работа и оснащение методического кабинета			
1	Организация смотра - конкурса авторских игр и пособий по патриотическому воспитанию.	январь	Воспитатели гру
2	<u>Работа родительского комитета:</u> Участие родителей в организации и проведении досуговых мероприятий.	Февраль	Воспитатели групп
IV Административно-хозяйственная работа			
1	<u>Работа с кадрами.</u> Систематизация материалов по мониторингу результатов освоения воспитанниками ФОП и ФАОП.	Ноябрь	руководитель СП Прокопенкова Е.А.
2	<u>Укрепление материальной базы:</u> Приобрести методическую литературу по данной тематике.	В течение года	руководитель СП Прокопенкова Е.А.

Задача 3

Использование инновационных технологий в практике работы педагогов.

I	Методическая работа	Сроки	Ответственные
1	<u>Консультации для воспитателей.</u> <u>Общие</u> Консультации для воспитателей: «Использование инновационных технологий в работе с детьми дошкольного возраста»	Март Март	Воспитатели групп
2	<u>Открытые мероприятия:</u> Открытые занятия с использованием инновационных технологий	Март	Шеховцова М.А.
3	<u>Тематическая проверка:</u> «Эффективность организации инновационной деятельности в СП	Март	руководитель СП Прокопенкова Е.А.
4	<u>Методический совет №3</u> ТЕМА «Использование инновационных технологий как условие повышения качества образования дошкольников». 1. Анализ анкетирования педагогов «Инновации в педагогическом процессе» 2. Справка по итогам тематического контроля «Эффективность организации инновационной деятельности в СП». 3. Деловая игра «Инновационные технологии в образовательном процессе». 4. Подведение итогов. Рефлексия. 5. Решение педагогического совета.	Апрель	руководитель СП Прокопенкова Е.А. воспитатели
5	<u>III Организационно-педагогическая работа и оснащение методического кабинета</u>		
6	<u>Работа родительского комитета.</u> Оказывать помощь детскому саду в изготовлении и оформлении пособий по данной теме.	Февраль-март	Родительский комитет

	IV Административно-хозяйственная работа		
7	<u>Укрепление материальной базы.</u> Создать картотеку электронных игр по годовому кругу тем.	В течение года	воспитатели