**Паспорт «дорожной карты»**

**по развитию внутренней системы оценки качества образования в СП «Детский сад» ГБОУ ООШ №32г. Сызрани на 2021-2025 годы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Цели | Создание внутренней системы оценки качества образования в ДОУ, направленной на повышение качества образования |
| 2 | Ожидаемый результат | Наличие обоснованной внутренней системы оценки качества образования в ДОУ. |
| 3 | Показатели реализации дорожной карты - достижения ожидаемого результата. | Показатели:  В соответствии с целями и комплексом мер   * наличие необходимого и достаточного состава нормативных документов * участие в независимой оценке качества работы дошкольных образовательных организаций; * рейтингование ДОУ; * социологический и психолого-педагогический мониторинг ожиданий, удовлетворенности родителей и педагогов относительно качества ДОУ; * демонстрация позитивной динамики по результатам оценки качества профессиональной деятельности   руководящих и педагогических кадров ДОУ;  ДОУ имеет:   * ДОУ имеет специалиста, курирующего вопросы оценки качества дошкольного образования, прошедшего обучение по вопросам оценки качества образования и использования результатов оценочных процедур; * осуществление повышения квалификации 50% педагогов ДОО по вопросам использования результатов оценочных процедур общероссийского и регионального уровней; по вопросам осуществления аналитической деятельности с использованием современных методов анализа (включая статистические методы); * проведение не менее 4 совещаний в ДОУ по вопросам оценки качества дошкольного образования; * Участие в муниципальном ежегодном августовском совещании, включающего вопросы оценки эффективности деятельности * осуществление в полном объеме мероприятий |
|  |  | «дорожной карты». |
| 4 | Мониторинг | Виды мониторингов:   * -информационный (отчетные документы, процедуры представления документов); * - сравнительный (динамика представленных результатов); * - прогностический (с целью корректировки дальнейших действий) |
| 5 | Анализ. Адресные рекомендации. | Анализ, аналитические отчеты по выполнению дорожной карты, мониторинг проведенных исследований, адресные рекомендации и аналитические материалы по итогам мониторинга: представление на методическом совете, на заседаниях в ДОУ. |
| 6 | Меры, управленческие решения | * мероприятия в ДОУ направленные на повышение качества подготовки воспитанников: конференции, совещания, семинары, обмен опытом; * приказы по результатам проведенного анализа. |
| 7 | Анализ эффективности принятых мер | * онлайн и офлайн совещания; * конференции; * совещания отдела образования; * ранжирование ДОУ по результатам оценки эффективности деятельности ДОУ. |

**План**

**мероприятий «дорожная карта» по развитию внутренней системы оценки качества образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** **исполнения** | **Ответствен ные**  **исполнител**  **и** | **Результат** |
| **1. Целеполагание.**  **Нормативно-правовое обеспечение развития внутренней системы оценки качества образования** | | | | |
| 1.1. | Разработка/внесение дополнений и утверждение Положения о внутренней системы оценки качества образования в ДОУ | 2021  февраль  2021 | . Управляющи  й совет | Приказ об утверждении Положения о внутренней системе оценки качества образования на 2021-2025 годы.  Предложения по внесению изменений: |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Распоряжение о внесении дополнений, изменений в Положение о внутренней системе оценки качества образования в ДОУ на 2021-2025 годы после аудита внутренней и муниципальной системы оценки качества образования. |
| 1.2. | Разработка и утверждение дорожной карты по развитию внутренней системы оценки качества образования ДОУ на 2021-  2025 годы | январь2021 | Управляющи  й совет | Проект дорожной карты по развитию внутренней системы оценки качества образования ДОУ на 2021-2025 годы; приказ об утверждении «дорожной карты» по развитию внутренней системы оценки качества образования ДОУ на 2021-2025 годы; |
| 1.3. | Разработка и утверждение пакета документов:   * Разработка и утверждение Порядка проведения процедур по внутренней оценке   качества образования в  ДОУ   * Внедрение ФГОС   дошкольного образования;   * Создание условий   для реализации основных образовательных программ в ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования;   * Регулирование   нормативного правового обеспечения системы дошкольного образования в ДОУ   * Создание единого образовательного пространства   «дошкольное - начальное общее образование»;   * Обеспечение   условий для | 2022 | Методическо  е  объединение педагогов  ДОУ,  ППк | Приказы об утверждении:   * Порядок   проведения процедур по внутренней оценке качества образования в  ДОУ   * Плана графика   внедрения ФГОС ДО   * Системы   личностного развития дошкольников в условиях реализации ФГОС дошкольного образования в ДОУ   * Модели психолого-   педагогического и коррекционного сопровождения детей с ограниченными  возможностями здоровья в  ДОУ;   * Участие в реализация   муниципальных проектов по обновлению содержания дошкольного образования |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | здоровьесбережения и физического развития дошкольников в ДОУ;   * развитие   механизмов диагностики и сопровождения детей с учетом их индивидуальных потребностей, способностей и особенностей (адаптивные модели образования дошкольников с ограниченными возможностями здоровья, инклюзивное образование, развитие творческих способностей) в ДОУ;   * реализация моделей духовно-нравственного воспитания дошкольников, основанных на региональных приоритетах   (православная культура, гражданское, патриотическое воспитание) в ДОУ. |  | |  |  |
| **II. Показатели. Методы сбора информации.** | | | | | |
| 2.1. | Разработка и утверждение программы внутреннего контроля качества образования в ДОУс показателями и критериями, отражающими продуктивность используемых форм и способов педагогической деятельности в становлении ключевых личностных качеств и в формировании способностей в соответствии с социальнонормативными | 2022 | Заведующий, завхоз, ответственны е за ТБ, ОТ, пожарную безопасность и ГО, ЧС, воспитатели, специалисты, методист | | Приказ об утверждении программы внутреннего контроля качества образования в ДОУ с показателями и критериями, отражающими продуктивность используемых форм и способов педагогической деятельности в становлении ключевых личностных качеств и в формировании способностей в соответствии с социальнонормативными |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | возрастными характеристиками уровня развития, в том числе характеризующих степень готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. |  |  | возрастными характеристиками уровня развития, в том числе характеризующих степень готовности ребёнка к начальному этапу школьного  периода жизни |
| 2.2. | Описание методов сбора информации по оценки эффективности деятельности дошкольной образовательной организации в концептуальных и нормативных документах | 2022 | Заведующий Методист | В соответствии с приказом отдела образования о внесении изменений в документы по оценки эффективности деятельности дошкольной образовательной организации внести изменения в документы по оценки эффективности деятельности в ДОУ |
| **III. Мониторинг.** | | | | |
| 3.1. | Осуществление оценочных процедур в соответствии с утвержденной программой внутреннего контроля качества  образования в ДОУ | 2022-2025 | методист | Аналитическая справка по результатам внутреннего контроля качества образования  ДОУ |
| 3.2. | Всероссийский мониторинг условий реализации ФГОС дошкольного образования на уровне образовательных организаций | 2022-2025 | Методист | Аналитический отчет Всероссийского мониторинга условий реализации ФГОС дошкольного  образования на уровне  ДОУ |
| 3.3. | Оценка качества профессиональной деятельности педагогических кадров | 2022-2025 | Методист | Аналитическая справка по оценке качества профессиональной деятельности и педагогических кадров |
| 3.4. | Мониторинг системы дошкольного образования | 2022-2025 | Методист | Отчет в отдел образования |
| **IV. Анализ. Адресные рекомендации.** | | | | |
| 4.1. | Подготовка аналитических отчетов по результатам каждой оценочной процедуры | 2022-2025 | Методист, педагоги и специалисты ДОУ, завхоз, | Аналитические отчеты по результатам оценочных процедур |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | специалист по ОТ |  |
| 4.2. | Подготовка комплексного анализа по результатам нескольких оценочных процедур | 2022-2025 | Заведующий, методист | Комплексный анализ по результатам нескольких оценочных процедур |
| 4.3. | Разработка адресных рекомендаций | 2021-2025 | Заведующий, методист,  завхоз, специалист по ОТ | Адресные, в том числе методические рекомендации |
| **V. Меры. Управленческие решения.** | | | | |
| 5.1. | Принятие конкретных мер, управленческих решений по результатам внутренней системы оценки качества образования в ДОУ, направленных на достижение поставленных целей с учетом выявленных проблемных областей | 2021-2025 | Заведующий | Приказы с перечнем мер по результатам внутренней системы оценки качества образования в ДОУ, направленных на достижение поставленных целей с учетом выявленных проблемных областей |
| 5.2. | Организация повышения квалификации администрации ДОУ, воспитателей, педагогов ДОУ по вопросам использования результатов оценочных процедур общероссийского и регионального уровней; по вопросам осуществления аналитической деятельности с использованием современных методов анализа (включая статистические методы) | 2021-2025 | Заведующий | План-график повышения квалификации. Ежегодный отчет о результатах обучения по данным программам. Охват обучением администрации ДОУ, воспитателей, специалистов ДОУ. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.3. | Осуществление информационноразъяснительной работы по вопросам оценке эффективности деятельности ДОУ: Разработка и размещение информационных буклетов об оценке эффективности деятельности дошкольной образовательной  организации на сайте  ДОУ;  Включение в планы информационноразъяснительной работы подготовку статей, интервью для средств массовой информации о целях, особенностях оценочных процедур и возможностях использованиях их результатов; Участие в видеоконференциях, «горячих линий» по вопросам оценки эффективности деятельности ДОУ. | 2021-2025 | Заведующий Методист | Информационные буклеты/инфографика - сайты ДОУ, в социальных сетях  Планы информационноразъяснительной работы  ДОУ |
| 5.4. | Назначение ответственного специалиста, курирующего вопросы оценки качества образования в ДОУ | 2021 | Заведующий | Приказ о назначении ответственного специалиста, курирующего вопросы оценки качества образования в ДОУ |
| **VI. Анализ эффективности принятых мер.** | | | | |
| 6.1. | Участие в региональных, муниципальных совещаниях по анализу эффективности принятых мер по каждой оценочнойпроцедуре | 2021-2025 | Заведующий | резолюция/протокол совещания -министерства образования  Самарской области, отдела образования |
| 6.2. | Обсуждение вопросов оценки качества оценки эффективности  деятельности ДОУ на августовских конференциях | 2021-2025 | Заведующий | Приказ отдела образования о подготовке и проведении конференции, программа конференции, резолюция конференции |
| 6.3. | Участие в региональных, муниципальных | 2021-2025 | Заведующий | Приказ о подготовке и проведении совещания, |
|  | совещаниях и проведение совещаний в ДОУ по анализу эффективности принятых мер по вопросам оценки эффективности  деятельности ДОУ |  |  | программа совещания, резолюция/протокол совещания - министерства образования Самарской области, отдела  образования, ДОУ |