

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ ООШ № 32

С.А. Воробьева

План

мероприятий по обеспечению учебно-методической литературой
и сохранению библиотечного фонда

ГБОУ ООШ № 32 г. Сызрань

на 2020 -2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Класс	Ответственный
1	Составление графиков сдачи и выдачи учебников для родительских комитетов классов и классных руководителей	Май, август	1-9	Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
2	Оформление информационного стенда для учащихся и их родителей о порядке выдачи учебной литературы	Май	1-9	Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
3	Возврат учебников в библиотеку по окончании учебного года согласно графика сдачи	Май	1-9	Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
4	Выдача учащимся учебников согласно графику	Август	1-9	Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
5	Постановка на библиотечный учет учебной литературы, поступившей за счет средств областного бюджета	По мере поступления		Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
6	Подготовка отчетов по обеспеченности учебниками учащихся на начало учебного года	Сентябрь		Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
7	Составление паспортов класса по сохранности учебников	Сентябрь	1-9	Классные руководители
8	Ознакомление учителей школы с федеральным перечнем учебников	Декабрь		Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
9	Сбор программно-методического обеспечения на следующий учебный год	Декабрь		Руководитель МО, Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
10	Заказ учебников на следующий учебный год	По необходимости		Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
11	Проведение инструктажа на родительских собраниях о правилах использования школьных учебников	Сентябрь		Классные руководители, Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
12	Своевременное списание устаревшей и ветхой литературы по установленным правилам.	По необходимости		Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
13	Организация размещения, расстановки и хранения учебников в отдельном помещении	В течение года		Библиотекарь Е.Н. Фарафонова

14	Индивидуальная работа при записи читателей.	В течение года	1-9 класс	Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
15	Организация ремонта учебников	В течение года		Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
16	Изучение состава фонда и анализ его использования	Май		Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
17	Экскурсия в библиотеку.	Сентябрь	1 класс	Классный руководитель, Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
18	Правила пользования библиотекой.	сентябрь	1-4 класс	Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
19	Акция «Книга - долгожитель»	В течение года	1-9	Классные руководители, Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
20	«Создай свою книгу сам»	В течение года	1-9	Классные руководители, Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
21	Проект «Прочитал книгу сам - посоветуй другу»	Январь	4,5	Классные руководители
22	Проект «Чтобы книги дольше жили»	февраль	4,5	Классные руководители
23	Выставка – совет «Сохрани книгу для друга: 10 твоих советов, как сохранить книгу»	Февраль	1-5	Классные руководители, Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
24	Выставка «Книга просит защиты»	Март	7-9	Классные руководители, Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
25	Выставка “Твой учебник-твой портрет”.	Апрель	5-9	Классные руководители, Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
26	Конкурс рисунков «Создай книгу сам»	Октябрь	5-7	Классные руководители, Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
27	Конкурс пословиц, загадок о бережном отношении к книге	Март	1-4	Классные руководители, Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
28	Конкурс открыток «Я-книга, я-товарищ твой, будь бережным со мной»	Ноябрь	7-8	Классные руководители, Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
29	Тест «Как сохранить книгу»	Сентябрь	5-7	Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
30	Викторина «Путешествие в страну книг»	Март	1-4	Библиотекарь Е.Н. Фарафонова

31	Рейды «Как мы сохранили учебники»	Ноябрь, февраль, май	1-9	Классные руководители, Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
32	Библиотечный урок «Как делают книгу»	Январь	1-4	Классные руководители, Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
33	Библиотечный урок «Как писать отзывы на книгу»	Март	8-9	Классные руководители, Библиотекарь Е.Н. Фарафонова
34	Школьный сайт. Раздел «Библиотека»	В течение года		Библиотекарь Е.Н. Фарафонова