

Перспективный план работы

профсоюзной организации г.о.Сызрань профсоюза работников
народного образования и науки РФ на 2017 год.

2017 год – год информационного профсоюзного PR-движения.

Направления работы:

1. Организационная работа.

Задачи:

1.1. Информирование первичных профсоюзных организаций о целях, задачах и мероприятиях Года информационного профсоюзного PR-движения.

1.2. Организационное укрепление профсоюзной организации. Обеспечение коллективных действий членских организаций. Обеспечение мотивации профсоюзного членства.

Текущая работа.

*Широкое информирование ППО о целях, задачах, мероприятиях Года информационного профсоюзного PR-движения.

*Организация и реализация акции СГПО «Дорога успеха».

*Организация работы по выполнению уставных задач Профсоюза, координация деятельности первичных ПО.

*Организация работы профсоюзного кружка для начинающих председателей.

*Организация и проведение обучающих семинаров и совещаний для председателей ППО.

*Работа с жалобами и обращениями работников образования.

*Прием членов профсоюза по личным вопросам.

*Поздравления с юбилеем учреждений образования (по отдельному плану).

Январь.

*Участие в организации и проведении окружных этапах региональных конкурсов «Учитель года», «Воспитатель года», «Сердце отдаю детям».

*Организация и проведение конкурса «Я в профсоюзе» (январь-апрель).

Февраль.

*Организация и проведение серии открытых профсоюзных уроков для старшеклассников на базе ОУ: ГБОУ лицей, ГБОУ СОШ №30, ГБОУ СОШ №33.

*Организация и проведение месячника правовых знаний профсоюзного актива в ППО (с составлением отчетов).

Март.

*Организация и проведение конкурсов «Лучшая первичная профсоюзная организация», «Лучший социальный партнер».

Апрель.

*Подготовка к праздничным мероприятиям, посвященных Дню солидарности трудящихся и Дню Победы.

*Тематическая проверка по организации наставничества и работе с молодыми педагогами в ОУ «Как живешь, молодой учитель?» (март-май).

Май.

*Организация работы по подписке на периодические профсоюзные издания на второе полугодие.

*Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню солидарности трудящихся и Дню Победы.

*Подготовка праздника «Мама, папа, я – дружная семья», посвященного Международному Дню защиты детей».

Июнь.

*Сверка данных о количестве работников в ОУ и членах профсоюза.

*Организация летнего отдыха членов профсоюза и их детей.

*Организация и проведение праздника «Мама, папа, я – дружная семья», посвященного Международному Дню защиты детей»

Август.

*Участие в августовских мероприятиях, проводимых Министерством образования и науки Самарской области, Западным управлением Министерства образования и науки Самарской области, посвященных началу нового учебного года.

*Подготовка и проведение выездного августовского совещания для председателей профсоюзных организаций ОУ.

Сентябрь.

*Сверка членства профсоюзных организаций.

*Сдача профсоюзных статистических отчетов.

*Сдача социальных паспортов первичных профсоюзных организаций.

*Обновление электронных реестров членов профсоюза и неработающих пенсионеров.

Октябрь.

*Участие в Международной профсоюзной акции «За достойный труд».

Ноябрь.

*Собеседование с председателями ППО ОУ по вопросам текущей деятельности.

Декабрь.

*Подготовка к областной балансовой комиссии.

*Организация работы по подписке на периодические профсоюзные издания на первое полугодие нового календарного года.

*Организация и проведение Пленум Сызранской городской профсоюзной организации образования.

2. Информационная работа.

Задачи:

2.1. Повышение уровня информационной работы в ППО с целью стимулирования общественной активности членов профсоюза по защите своих трудовых и социально-экономических прав и интересов, мотивации членства в профсоюзе.

Текущая работа.

*Ведение на сайтах организации и первичных профсоюзных организаций рубрики «Год информационного профсоюзного PR-движения».

*Организация и реализация акции СГПО « Дорога успеха».

*Ознакомление председателей ППО с опытом работы лучших председателей.

*Информирование о результатах деятельности профсоюзов всех уровней.

*Сотрудничество с пресс-службой Западного управления Министерства образования и науки Самарской области.

*Сотрудничество с редакциями газет «Волжские вести» (г.о.Сызрань) и «Красное Приволжье» (м.р.Сызранский).

*Организация мероприятий по контролю за состоянием Профсоюзных уголков в ППО ОУ.

*Подготовка материалов по правовой и организационно-уставной тематике профсоюза и их распространение (в том числе по средствам электронной почты).

Январь.

*Проверка действенности и актуальности «Профсоюзных страниц» на сайтах образовательных учреждений (январь-май).

Апрель.

*Организация и проведение конкурса печатных газет «Пусть всегда будет солнце!"

Май.

*Проверка действенности профсоюзных страниц на сайтах образовательных учреждений.

*Подведение итогов проверки действенности и актуальности «Профсоюзных страниц» на сайтах образовательных учреждений.

Сентябрь.

*Организация и проведение конкурса «Лучший видеоролик о работе ППО».

Ноябрь.

*Подведение итогов конкурса «Лучший видеоролик о работе ППО».

3.Работа с профсоюзными кадрами.

Задачи:

3.1.Организация работы по повышению квалификации профсоюзного актива, мотивации профсоюзного членства.

Текущая работа.

*Организация и проведение выездного совещания на базе лучшего ОУ по обмену опытом совместной работы администрации и ПК (по итогам года ОУ).

*Обучение профсоюзного актива технологиям общения, формирования и развития лидерских качеств.

*Взаимодействие с Сызранским филиалом негосударственного образовательного учреждения «Учебный центр профсоюзов», обкомом профсоюза, областным

учебным центром Федерации профсоюзов по вопросам обучения и повышения квалификации профсоюзного актива.

*Посещение первичных профсоюзных организаций ОУ.

*Индивидуальные консультации председателей первичных профсоюзных организаций.

4. Работа с социальными партнерами.

Задачи:

4.1. Повышение качества коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, усиление ответственности работодателей и профсоюза за выполнением принятых обязательств по коллективным договорам и соглашениям.

Текущая работа.

*Проведение семинаров-совещаний по правовой грамотности руководителей образовательных организаций.

*Организация мероприятий по контролю за соблюдением в ОУ коллективных договоров, соглашений по охране труда.

*Участие в работе совещаний с руководителями ОУ Западного образовательного округа.

*Участие в еженедельных планерках Западного образовательного округа.

*Участие в заседаниях различного уровня по проблемам образования, защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образования.

5. Культурно-массовая и спортивно-массовая работа.

Задачи:

5.1. Организация массовых мероприятий, посвященных «Году информационного профсоюзного PR-движения».

Февраль.

*Зимняя учительская «Туриада».

*Организация и проведение конкурса авторского сочинения (песня, стихотворение) «Браво автор!» (февраль-март).

Март.

*Организация и проведение конкурса «Моя прекрасная няня» (1-этап).

Апрель.

*Организация и проведение конкурса «Моя прекрасная няня» (2-этап).

*Организация работы, связанной с летним отдыхом членов профсоюза ОУ и их детей.

Май.

*Организация и проведение спортивных соревнований «Педагогический турслет».

Август.

*Подведение итогов летней оздоровительной кампании.

Сентябрь.

*Подготовка к празднованию Дня учителя и Дня пожилого человека.

*Участие в областной спартакиаде работников образования.

Октябрь.

*Празднование Дня учителя и Дня пожилого человека.

*Организация и проведение осенней спартакиады среди работников образовательных учреждений СГПО.

Ноябрь.

*Организация работы по обеспечению детей членов профсоюза новогодними подарками.

Декабрь.

*Подготовка и проведение новогодних мероприятий для профсоюзного актива и детей членов профсоюза СГПО.

6. Организация мероприятий по осуществлению контроля за соблюдением трудового законодательства.

Задачи:

6.1. Улучшение организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда.

Текущая работа (январь-октябрь).

*Осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства в ОУ, а именно:

- за соблюдением техники безопасности, охраны труда и санитарно-гигиенических норм в структурных подразделениях общеобразовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования;
- за выполнением положений коллективного договора «О выплате заработной платы» и «О распределении стимулирующих выплат»;
- за изменением условий трудовых договоров с работниками организаций;
- за своевременным и надлежащим удержанием и перечислении профсоюзных взносов бухгалтериями ОУ;
- за ведением профсоюзного делопроизводства и актуальностью профсоюзных уголков;
- за организацией подписки на периодические профсоюзные издания.

Другие мероприятия.

*Осуществление количественного и качественного анализа коллективных договоров ОУ и соглашений по ОТ.

*Осуществление анализа состояния заработной платы в ОУ.

*Оказание практической помощи ППО по созданию в ОУ кабинетов профсоюзной работы и по ОТ.

*Оказание практической помощи членам профсоюза по отстаиванию их прав по досрочному назначению пенсии (в том числе в судебном порядке).